

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

30 декабрь 2025 й.

№416

30 декабря 2025 г.

О внесении изменений в приказ от 23.09.2025 г. №314 «Об утверждении Положения о премиальных выплатах, об установлении персонального повышающего коэффициента, повышающего коэффициента и единовременных выплат, оказании единовременной материальной помощи работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназия №2 имени Героя Советского Союза Нуркаева Талипа Латыповича городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан»

На основании Федерального закона 429-ФЗ от 28.11.2025 г. «О минимальном размере оплаты труда (МРОТ)»

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в р.5 п.5.1. Положения о премиальных выплатах, об установлении персонального повышающего коэффициента, повышающего коэффициента и единовременных выплат, оказании единовременной материальной помощи работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназия №2 имени Героя Советского Союза Нуркаева Талипа Латыповича городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан согласно приложению.
2. Разместить Изменения в положение о премиальных выплатах, об установлении персонального повышающего коэффициента, повышающего коэффициента и единовременных выплат, оказании единовременной материальной помощи работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназия №2 имени Героя Советского Союза Нуркаева Талипа Латыповича городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан на официальном сайте гимназии. Ответственные - Кокунина С.В., учитель математики, Минибаева А.Р., заместитель директора по УВР.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



И.С. Войтко
30.12.2025 г. *А.Р. Минибаева*
30.12.2025 *С.В. Кокунина*

И.С. Войтко

А.Р.Минибаева

С.В.Кокунина

5. Установление персонального повышающего коэффициента.

5.1 Персональный повышающий коэффициент устанавливается по следующим основаниям (критериям):

Категория работника	Перечень оснований для установления ППК к должностному окладу	Размер ППК
Административно-управляющий персонал: заместитель директора по УВР, ВР; заместитель директора по АХЧ	Заместитель директора по УВР	
	Внедрение и реализация в Учреждении федеральных и региональных проектов	0,20
	Участие в инновационной деятельности	
	Ведение экспериментальной работы	
	Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании от общего числа выпускников	80-100% - 0,30
	Доля выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании от общего числа выпускников	80-100% - 0,30
	Доля выпускников, поступивших в высшие учебные заведения	1) от 70% до 100% - 0,20 2) от 50% до 69,99% - 0,10
	Наличие победителей и призеров научно - практических конференций	0,20
	Наличие победителей, призеров, участников Всероссийской, республиканской олимпиад школьников, иных перечневых олимпиад (заключительный / региональный этап)	0,30 (победители, призеры) 0,20 (участники)
	Наличие победителей, призеров Всероссийской, республиканской олимпиад школьников (муниципальный этап)	0,25
	Наличие победителей, призеров, участников олимпиад, иных конкурсов, мероприятий, утвержденных приказами Минобрнауки РБ, Минпросвещения РФ перечневых олимпиад школьников	0,25
	Координация работы коллегиальных органов управления Учреждения, иных комиссий, созданных в Учреждении	0,40
	Результативное участие Учреждения во Всероссийских, республиканских и муниципальных конкурсах	0,40
	Наличие в Учреждении системы коммуникаций с родителями (законными представителями) обучающихся через социальные сети (мессенджеры)	0,20
	ИТОГО	3,00
	Заместитель директора по ВР	
	Внедрение и реализация в Учреждении федеральных и региональных проектов	0,20

	Участие в инновационной деятельности	
	Ведение экспериментальной работы	
	Снижение количества обучающихся, состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН	0,30
	Отсутствие преступлений и правонарушений среди обучающихся	0,30
	Наличие победителей, призеров, участников Всероссийских/ республиканских смотров, конкурсов, фестивалей школьников	0,30 (победители, призеры) 0,10 (участники)
	Наличие победителей, призеров муниципальных смотров, конкурсов, фестивалей школьников	0,25
	Результативное участие Учреждения во Всероссийских, республиканских и муниципальных конкурсах	0,40
	Качественная организация работы коллегиальных органов управления Учреждения, иных комиссий, созданных в Учреждении	0,40
	Доля обучающихся, зарегистрированных в АИС «Всероссийский физкультурно-оздоровительный комплекс «ГТО»» и прошедших тестирование, от общего количества обучающихся	от 50% до 100% - 0,25 от 25% до 49% - 0,20 от 1 до 24% - 0,15
	Наличие в Учреждении системы коммуникаций с родителями (законными представителями) обучающихся и общественностью через социальные сети (мессенджеры)	0,20
	Качественная организация работы по участию в социально значимых проектах различных уровней	0,40
	ИТОГО	3,00
	Заместитель директора по АХЧ, заведующий хозяйством	
	Качественная организация работы по участию в социально значимых проектах различных уровней	0,40
	Снижение количества замечаний, предписаний, выданных надзорными органами	0,50
	Качественная организация работы на платформе Elschool «Школьное питание»/ на сайтах госслужб/ качественная организация работы по подготовке документов (планы, отчеты)	0,75
	Улучшение материально-технической базы Учреждения	0,55
	Своевременное предоставление планов, отчетов по осуществлению закупок	
	Привлечение внебюджетных средств	0,25
	Выполнение общественно значимой работы	0,15
	Качественное обеспечение условий функционирования Учреждения, в том числе в условиях распространения вирусных инфекций	0,40
	ИТОГО	3,00
Преподаватель-организатор	Выполнение общественной работы по линии военного комиссариата	0,35

основ безопасности и защиты Родины	Участие в социально значимых проектах различных уровней Качественная работа по созданию безопасных условий труда	0,20
	Качественная работа по обеспечению комплексной безопасности	0,30
	Координация деятельности общественных организаций	0,20
	Систематическое применение электронных образовательных ресурсов	0,40
	Выполнение функций куратора класса имени М.Шаймуратова	0,15
	Систематическое использование электронных средств обучения, в том числе для контроля качества обучения	0,25
	ИТОГО	1,85
Педагогические работники: учитель, педагог дополнительного образования	Качественная организация работы по аттестации педагогических работников	0,20
	Внедрение эффективных форм профориентационной работы	
	Качественная работа по созданию безопасных условий труда/работа по обеспечению комплексной безопасности	
	Систематическое использование электронных средств обучения, в том числе для контроля качества обучения	
	Систематическое применение электронных образовательных ресурсов	0,40
	Качественное составление учебного расписания	0,40
	Организация работы по наставничеству	
	Качественное администрирование электронного журнала/качественное обслуживание компьютерной сети	
	Качественная работа по участию и вовлечению к участию в ВФОК ГТО	
	Качественное осуществление внутришкольного контроля	
	Качественная работа на платформе «Elschool «Школьное питание»/ на сайтах госслужб	0,30
	Обеспечение организации каникулярного отдыха обучающихся (начальник ЛТО)	
	Качественная работа по содержанию лабораторного и демонстрационного оборудования, подготовка его к урокам	
	Участие в социально значимых проектах различных уровней	
	Качественная работа по формированию цифровой образовательной среды	
Качественное администрирование школьного сайта Учреждения	0,35	

	Обеспечение организации каникулярного отдыха обучающихся (руководство ЛДП)	
	Качественная работа по ведению страниц Учреждения в социальных сетях (ВК, Телеграм, и др.), школьного печатного издания	
	Качественная организация работы по озеленению и благоустройству территории Учреждения, формированию у обучающихся бережного отношения к окружающей среде	
	Эффективная организация работы школьного музея	
	Качественная работа учителя по самообразованию и повышению педагогического мастерства	
	Осуществление мониторинга внутренней оценки качества образования	
	Качественная подготовка учащихся к участию в мероприятиях, проводимых учреждениями образования, культуры, благотворительными организациями	0,05
	Эффективная организация работы по регистрации обучающихся на портале «Навигатор», систематическое ведение учета посещаемости	
	Качественная работа с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности	0,1
	Работа со СМИ (подготовка материалов, формирующих имидж гимназии)	0,05
	Качественная работа по обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	
	ИТОГО	1,85
Педагогические работники: социальный педагог, педагог- психолог	Систематическое применение электронных образовательных ресурсов	0,40
	Ведение банка данных детей, охваченных различными формами контроля	0,20
	Эффективная организация работы общественного наркопоста	0,20
	Обеспечение организации каникулярного отдыха обучающихся (ЛТО)	
	Эффективная организация работы по регистрации обучающихся на портале «Навигатор», систематическое ведение учета посещаемости	
	Участие в реализации социально значимых проектов различных уровней	
	Снижение количества обучающихся с проблемами в обучении в сравнении с предыдущим периодом	0,10
	Снижение количества обучающихся, состоящих на учете в КДНи ЗП, ПДН	0,10
	Снижение количества правонарушений в сравнении с предыдущим периодом	0,10
	Снижение количества пропусков учебных занятий обучающимися, находящимися в социально опасном положении	0,10
	Отсутствие преступлений и правонарушений среди обучающихся	0,20

	Вовлечение обучающихся «группы риска» и обучающихся, нуждающихся в социальной помощи и поддержке, в социально значимые мероприятия	0,15
	Внедрение эффективных форм профориентационной работы	0,20
	Качественная организация работы по охране детства (уполномоченный по правам ребёнка)	0,10
	ИТОГО	1,85
Педагогические работники: педагог-организатор	Систематическое применение электронных образовательных ресурсов	0,40
	Наличие в учреждении детских, молодежных школьных объединений и их участие в коллективно-творческой деятельности обучающихся	0,25
	Организация взаимодействия детских общественных организаций, объединений, органов детского самоуправления с органами самоуправления образовательной организации	0,20
	Участие в реализации социально значимых проектов различных уровней	0,20
	Качественная организация и проведение мероприятий различного уровня	0,20
	Повышение внеучебных достижений обучающихся в сравнении с прошлым периодом	0,20
	Положительная динамика количества и разнообразия мероприятий, обеспечивающих реализацию инициатив и потребностей обучающихся в сфере организации свободного времени и досуга, развития детского творчества	0,20
	Сохранение контингента обучающихся, зачисленных в кружки, дополнительные объединения, в течение учебного года	0,20
	ИТОГО	1,85
	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Вовлечение в деятельность РДШ/РДДМ несовершеннолетних, состоящих на учете
Вовлечение в деятельность РДШ/РДДМ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов		0,1
Организация и проведение значимых мероприятий по поддержке детских инициатив		0,4
Участие в социально значимых проектах		0,2
Участие в общественной работе		0,1
Работа с семьями по организации досуга несовершеннолетних		0,3
Публичное представление работы в сети Интернет (социальных сетях, официальном сайте Учреждения)		0,25
Организация и проведение мероприятий по вопросам воспитания с педагогическими работниками (семинары, круглые столы)		0,2

	Организация взаимодействия детских общественных объединений, органов детского самоуправления, коллегиальными органами образовательной организации	0,2
	ИТОГО	1,85
Педагог-библиотекарь /библиотекарь	Оформление стационарных, тематических выставок	0,10
	Работа с фондом учебной литературы (приход, расход, заказ, работа с первичными платежными документами, учет, инвентаризация и т.д.)	0,40
	Сохранение и развитие библиотечного фонда	0,30
	Участие в реализации социально значимых проектов различных уровней	0,20
	Организация подписки на периодические издания, получение корреспонденции на почте	0,20
	Проведение дистанционных мероприятий в сети Интернет	0,20
	Ведение раздела «Библиотека» на официальном сайте Учреждения	0,05
	Реализация программы по основам информационной культуры школьников	0,20
	Качественная работа по созданию безопасных условий труда	0,20
	ИТОГО	1,85
	Делопроизводитель/ секретарь/ секретарь руководителя	Своевременное формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности и сдачи в архив
Качественное ведение документации архива		0,10
Своевременное оформление (заключение) трудовых договоров и дополнительных соглашений с работниками учреждения		0,35
Оперативное оформление информации по запросам вышестоящих организаций и надзорных органов		0,50
Эффективная организация работы с пенсионным фондом		0,50
Качественное формирование отчетов и размещение их на сайтах госслужб		0,50
Качественная работа на сервисе «Электронное комплектование школ Республики Башкортостан»		
Отсутствие замечаний и нарушений по итогам проверок		0,50
Отсутствие замечаний по соблюдению правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, электробезопасности		0,05
ИТОГО		3,0
Лаборант	Качественная работа по содержанию лабораторного и демонстрационного оборудования, подготовка его к урокам	0,50
	Качественное формирование отчетов	0,50
	Качественная подготовка помещений школы к новому учебному году	1,00
	Отсутствие замечаний по соблюдению правил техники безопасности, санитарного	1,00

	законодательства, правил пожарной безопасности, электробезопасности	
	ИТОГО	3,00
Заместитель директора по общим вопросам	Наличие победителей/призеров Всероссийской, республиканской олимпиад школьников (муниципальный этап)	0,25
	Наличие победителей/призеров, участников олимпиад, иных конкурсов, мероприятий, утвержденных приказами Минобрнауки РБ, Минпросвещения РФ, перечневых олимпиад	0,25
	Наличие в Учреждении системы коммуникаций с родителями (законными представителями) обучающихся и общественностью через социальные сети (мессенджеры)	0,15
	Своевременное предоставление планов, отчетов	0,50
	Работа в АИС «Контингент», ГИС «Контингент»/ работа на платформе АТМО	0,3
	Работа на платформе БРСК «Школьное питание», организация школьного питания /Качественная организация работы по участию в социально значимых проектах различных уровней	0,65
	Участие в проведении экспертизы предоставленных товаров, работ, услуг	0,65
	Эффективное ведение делопроизводства	0,25
	ИТОГО	3,00
	Обслуживающий и технический персонал: подсобный рабочий, гардеробщик	Качественная подготовка школы к новому учебному году
Увеличение объема работ в связи с наличием двух зданий		
Качественное обеспечение условий функционирования ОУ, в том числе в условиях распространения вирусных инфекций		0,35
Отсутствие обоснованных жалоб на работу		0,15
Участие в благоустройстве территории Учреждения		0,50
Своевременное выполнение заявок по устранению выявленных неполадок		0,50
Отсутствие замечаний по соблюдению правил техники безопасности, санитарного законодательства, правил пожарной безопасности, электробезопасности		0,50
ИТОГО		3,00

5.2. Размер персонального повышающего коэффициента – до 3,0, кроме педагогических работников. Педагогическим работникам персональный повышающий коэффициент устанавливается в размере до 1,85.

5.3. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу, ставке заработной платы и его размере принимается руководителем учреждения на основании решения Комиссии в отношении каждого работника.